



COMUNE DI ZANE'
PROVINCIA DI VICENZA

SETTORE **SEGRETERIA 1**

DETERMINAZIONE

N. 51 DEL 6-05-2015

REGISTRO GENERALE N. 196 DEL 12. MAG. 2015

OGGETTO: SUPPLEMENTO IMPEGNO DI SPESA PER CONVENZIONE TRA COMUNE E CAAF PER LA GESTIONE DEI DATI RELATIVI ALLA SITUAZIONE ECONOMICA DEL SOGGETTO RICHIEDENTE GLI ASSEGNI PER IL NUCLEO FAMILIARE E DI MATERNITA', PER IL SOSTEGNO ALLA LOCAZIONE.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

RICHIAMATA la delibera di Consiglio Comunale n. 14 del 15/04/2015 dichiarata immediatamente esecutiva, con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2015/2017 ai sensi del D.Lgs. n. 118/2011;

VISTA la delibera di Giunta Comunale n. 84 del 15/04/2015 di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2015;

RICHIAMATA la deliberazione C.C. n. 8/2011, con la quale veniva approvata la convenzione tra Comune e CAAF per la gestione dei dati relativi alla situazione economica del soggetto richiedente gli assegni per il nucleo familiare e di maternità, per il sostegno alla locazione previsto dalla L. 431/98 con durata di anni tre a decorrere dalla stipula contrattuale;

VISTE le convenzioni sottoscritte con i CAAF CISL VICENZA rep. n. 517 del 30/12/2011, CAAF CGIL NORDEST rep. n. 516 del 30/12/2011, CAAF UIL rep. n. 515 del 30/12/2011;

RICHIAMATA la determinazione Ufficio Segreteria 1 n. 70 del 13/08/2014 con la quale si assumeva l'impegno di spesa relativo ai predetti incarichi ai CAAF CISL VICENZA-



Thiene, CAAF CGIL NORDEST – Sede di Vicenza, CAAF UIL – Sede di Vicenza, ai sensi della deliberazione C.C. n. 33/2008;

CONSIDERATO che durante il corso dell'anno 2014 vi è stato un aumento delle domande per richiedente gli assegni per il nucleo familiare e di maternità, con il conseguente aumento delle relative fatture;

RITENUTO procedere con l'integrazione dell'impegno di spesa per il servizio in argomento pari a €. 40,00;

VISTA la disponibilità dello stanziamento cui va imputata la spesa e ciò anche ai fini della copertura e liquidazione ai sensi del D. Lgs n. 267/2000;

VERIFICATI gli adempimenti e le modalità di cui all'art. 3 della L. 13/8/2010, n. 136 come modificato dal D.L. 187/2010, in merito all'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari;

VISTO il vigente regolamento di contabilità per quanto compatibile con il nuovo sistema contabile armonizzato;

RITENUTO di provvedere in merito e di assumere il conseguente impegno a carico del bilancio;

VISTO il D. Leg.vo n. 267/2000 e normative attinenti;

ASSUNTI i pareri favorevoli di regolarità contabile del Responsabile Ufficio Ragioneria e di legittimità del Segretario Generale/Direttore;

DETERMINA

1) di assumere supplemento dell'impegno di spesa pari a €. 40,00 secondo le argomentazioni di cui alle premesse e che qui si intendono integralmente riportate, per la gestione affidata ai CAAF CISL VICENZA- Sede di Thiene, CAAF CGIL NORDEST – Sede di Vicenza, CAAF UIL – Sede di Vicenza, dei dati relativi alla situazione economica del soggetto richiedente gli assegni per il nucleo familiare e di maternità, per il sostegno alla locazione previsto dalla L. 431/98, secondo l'indirizzo espresso dal Consiglio Comunale con deliberazione C.C. n. 33/2008;

2) di **impegnare** la somma di €. 40,00 a favore CAAF CISL VICENZA- Sede di Thiene, CAAF CGIL NORDEST – Sede di Vicenza, CAAF UIL – Sede di Vicenza, come di seguito:

Capitolo 19610 descrizione “convenzione con caaf per assegni familiari e maternità”

3) di **imputare** la spesa complessiva di €. 40,00, in relazione alla esigibilità della obbligazione, come segue:

| Esercizio di imputazione | Piano dei Conti finanziario 5° liv | Importo € |
|--------------------------|------------------------------------|-----------|
| 2015 | U.1.03.02.99.999 | 40,00 |

4) di liquidare a norma Statuto e Regolamento Comunale di contabilità;

5) di dare atto che i pagamenti conseguenti al presente provvedimento sono compatibili con gli stanziamenti indicati nel Bilancio di Previsione- PEG e con i vincoli di finanza pubblica, ai sensi dell'art. 9 del D.L. 78/2009 convertito nella Legge 102/2009;

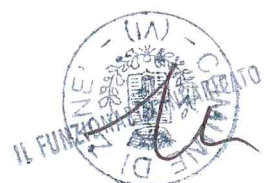
6) di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n- 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

7) di dare atto che il presente provvedimento è esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D.Lgv. n. 267/2000.



Il Responsabile del Servizio
Ranzolin Dr. Anna Rita

F.to Ranzolin dott.ssa Anna Rita



COMUNICATO

VISTO: parere favorevole in ordine alla regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi art. 151 comma 4 del D.Leg.vo n.267/2000:

Importo € . 4000

Capitolo 1960 del bilancio 2014

Impegno n. 270

Importo € _____

Risorsa _____ del bilancio 2014

Accertamento n. _____

Zanè li, 11 FEB. 2015

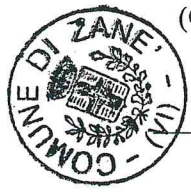
IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
Dall'Alba dr. Maria



F.to Dall'Alba dott.ssa Maria

Il SEGRETARIO COMUNALE, per la legittimità della Determinazione in oggetto, ai sensi della Delibera G.C. n. 316/1997:

IL SEGRETARIO GEN.LE - DIRETTORE
(Cecchetto dott.ssa Maria Teresa)



F.to Cecchetto dott.ssa Maria Teresa



ESECUTIVITA'

Divenuta esecutiva ai sensi dell'art. 151, comma 4, D.Leg.vo 267/2000.

IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA per dichiarazione del Responsabile del Servizio.



IL SEGRETARIO GEN.LE - DIRETTORE
(Cecchetto dr. Maria Teresa)

F.to Cecchetto dott.ssa Maria Teresa

Per copia conforme all'originale
ad uso amministrativo.



IL FUNZIONARIO INCARICATO

[Handwritten signature]